

# ДОГОВОР КОММЕРЧЕСКОЙ ПОСТАВКИ - СТАНДАРТНЫЕ УСЛОВИЯ

Версия 1.0 от 27.07.2020

## Оглавление

1. ПРЕАМБУЛА.....	2
2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.....	2
3. ЗАКАЗ ТОВАРА.....	2
4. КАЧЕСТВО ТОВАРА.....	3
5. СРОК СЛУЖБЫ. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК.....	3
6. МАРКИРОВКА.....	4
7. ТАРА И УПАКОВКА.....	6
8. ЦЕНА ТОВАРА.....	7
8.1. Изменение цены Товара.....	7
9. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ.....	7
9.1. Премия за товарооборот. Порядок выплаты премии.....	8
10. СРОК ПОСТАВКИ.....	9
10.1. Service level.....	9
11. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ.....	10
12. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ.....	10
12.1. Информационная продукция.....	10
12.2. Продовольственные товары.....	11
12.3. Лекарства и БАД.....	12
12.4. Ювелирные изделия.....	13
13. ПРИЕМКА ТОВАРА.....	13
13.1. Приемка непродовольственного Товара.....	13
13.2. Приемка продовольственного Товара.....	14
14. ВЫЯВЛЕНИЕ НЕДОСТАТКОВ ПОСЛЕ ПРИЕМКИ.....	15
14.1. Ремонт и замена некачественного Товара после приемки.....	17
14.2. Возврат некачественного Товара после приемки.....	17
14.3. Контрафакт.....	18
15. ОБРАТНАЯ ПОСТАВКА.....	18
16. ДОКУМЕНТООБОРОТ И ЭДО.....	19
17. УСТУПКА.....	20
18. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ.....	20
19. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.....	21
20. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.....	21
21. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ.....	22
22. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.....	23
23. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.....	23
24. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА.....	24
25. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.....	24
26. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.....	24



## 1. ПРЕАМБУЛА

Применение  
Условий

1.1. Договор коммерческой поставки — Стандартные условия, далее — Условия, применяется ко всем договорам коммерческой поставки, заключаемым между Поставщиком и юридическим лицом OZON, указанными в тексте акцепта — Коммерческих условий договора.

1.1.1. Поставщик акцептует настоящие Условия путем подписания Коммерческих условий договора поставки.

1.1.2. Договор поставки между Поставщиком и OZON считается подписанным с даты подписания обеими сторонами Коммерческих условий договора поставки.

1.2. Условия применяются в части, не противоречащей коммерческим условиям Договора.

Изменение  
Условий

1.3. OZON вправе изменять Условия в одностороннем порядке. OZON будет направлять Поставщику уведомление об изменении документов не менее, чем за 15 рабочих дней до вступления изменений в силу.

1.4. Новая версия Условий вступает в силу и применяется к отношениям Сторон без подписания дополнительного соглашения, если от Поставщика в течение 15 рабочих дней с даты направления уведомления об изменении Условий, не поступил оформленный Протокол разногласий.

1.5. При наличии письменного протокола разногласий, стороны вправе подписать протокол разногласий. До даты подписания протокола разногласий, к отношениям Сторон применяется ранее действующая версия Условий.

1.5.1. Если стороны не договорятся по условиям протокола разногласий в течение 60 дней с даты его направления в OZON, OZON вправе расторгнуть Договор по своей инициативе.

1.5.2. OZON вправе исправлять технические и орфографические ошибки в Условиях без утверждения новой версии и без уведомления Поставщика.

1.6. Договор расторгается в одностороннем внесудебном порядке путем направления Поставщику уведомления за 10 дней до даты расторжения. При этом все обязательства сторон, возникшие до даты расторжения Договора подлежат выполнению.

Регламент

1.7. Поставщик обязан соблюдать условия по доставке Товаров на склад OZON, которые закреплены в Регламенте партнера по поставкам Товаров на фулфилмент центры OZON. Регламент размещен на сайте по ссылке: <https://docs.ozon.ru/partners/dogovor-dlya-prodavtsov-na-platforme-ozon/reglament-partnera-po-postavkam-tovarov-na-fulfilment-tsentry-ozon>, а также в личном кабинете Поставщика, далее — Регламент.

Приоритет  
документов

1.8. Во избежание противоречий в толковании и применении документов: Коммерческие условия Договора имеют преимущественную силу перед Регламентом и Условиями на сайте. В случае противоречий между Регламентом и Условиями, преимущество имеют Условия.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предмет

2.1. Поставщик передает в собственность OZON Товар, а OZON принимает и оплачивает Товар.

2.2. Наименование, количество, номенклатура, ассортимент, цены и сроки поставки Товара стороны согласовывают в Заказах.

## 3. ЗАКАЗ ТОВАРА

Оформление  
заказа

3.1. OZON направляет Поставщику Заказ на поставку Товара через личный кабинет или по электронной почте или в виде EDI - сообщения - EDI ORDER.

Подтверждение  
заказа

3.2. Поставщик обязан в течение 1 рабочего дня с момента получения Заказа направить в OZON ORDRSP - подтверждение принятия Заказа к исполнению. Либо в тот же срок направить мотивированный отказ от исполнения Заказа или скорректированный Заказ.



Изменение заказа	3.3. В случае, если Поставщик в указанный срок не направил отказ от исполнения Заказа или скорректированный Заказ, Заказ считается принятым в работу и подлежит выполнению.
Форма Заказа Товара	3.4. Если в документе ORDRSP Поставщик меняет количество товара или цену, он обязан в поле «Примечание» указать причину изменения. 3.5. В случае расхождения данных между ORDERS и ORDRSP, первоначальный Заказ удаляется и формируется новый. 3.6. Форма заказа товара
Форма прайс-листа	3.7. Стороны подписывают Спецификацию или прайс-лист, фиксирующие цену Товаров перед направлением Заказов. 3.7.1. Форма прайс-листа
Форма спецификации	3.7.2. Форма спецификации
Форма отчета реализации	3.7.3. Форма отчета реализации

#### 4. КАЧЕСТВО ТОВАРА

Требования к качеству Товара	4.1. Качество Товара должно соответствовать государственным стандартам качества РФ (ГОСТ, СТО, ТУ), техническим регламентам (ТР ТС) и должно быть подтверждено соответствующими документами. 4.2. Стороны договорились, что Поставщик поставляет OZON Товар для его последующей реализации конечному потребителю. Поэтому Поставщик обязан поставлять Товар, отвечающий требованиям законодательства о защите прав потребителей.
Свободный оборот Товара	4.3. Товар должен быть свободен от любых обременений, прав, требований или притязаний третьих лиц.
Право на отказ от приемки и оплаты некачественного товара	4.4. OZON вправе отказаться от приемки и оплаты Товаров ненадлежащего качества, а если такие Товары оплачены, потребовать возврата уплаченных сумм в течение 10 дней, с момента уведомления Поставщика о поставке некачественного Товара.

#### 5. СРОК СЛУЖБЫ. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК

Отсчет срока	5.1. На Товаре, входящем в перечень, установленный законодательством, должна быть информация о сроке годности Товара. Стороны договорились, что отсчет гарантийного срока / срока службы Товара начинается с момента передачи Товара конечному потребителю.
Уменьшение срока	5.2. Уменьшение гарантийного срока / срока службы не распространяется на Товар, проданный ранее Потребителям.
Продление срока	5.3. Гарантийный срок продлевается на период рассмотрения OZON претензий конечного потребителя.
Гарантии качества в течение всего срока	5.5. Поставщик гарантирует OZON качество Товара в течение всего срока годности / срока службы.
Срок годности для лекарственных средств, БАД и спортивного питания	5.6. Для лекарственных средств, витаминов и БАД со сроком годности от 6 до 12 месяцев остаточный срок годности должен составлять не менее 80% от общего срока годности Товара; более 12 месяцев – 60% от общего срока годности Товара. 5.7. Для спортивного питания со сроком годности более 4-х месяцев, остаточный срок годности при приемке должен составлять не менее 70% от общего срока годности.



## 6. МАРКИРОВКА

Действие условия  
о маркировке

6.1. Условия о маркировке распространяются на поставку Товара, включенного в Перечень товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, а также на лекарственные средства.

Гарантии  
Поставщика по  
маркировке

6.2. Поставщик гарантирует, что зарегистрирован в государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации - далее ГИС МТ, а по лекарственным средствам – в федеральной государственной информационной системе мониторинга движения лекарственных препаратов далее - ФГИС МДЛП.

6.3. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар промаркирован в соответствии с требованиями законодательства РФ и Таможенного союза.

6.4. Поставщик гарантирует, что поставляет маркированные Товары. Поставщик обязуется обеспечивать проверку соответствия кода маркировки и вложения Товара в потребительскую упаковку, а также обеспечить соответствие информации на этикетке Товара с информацией в системе «Честный знак».

6.4.1. В период добровольной маркировки Товара, а также после наступления даты обязательной маркировки, когда по законодательству в обороте может находиться как маркированный товар, так и не маркированный товар Поставщик обязуется уведомить OZON о Товаре в поставке, который необходимо принимать:

- a. как маркированный и подавать данные в ГИС МТ или ФГИС МДЛП;
- b. а также о не маркированном Товаре, по которому подача данных в ГИС МТ и ФГИС МДЛП не требуется.

Data matrix

6.5. На каждую единицу маркированного Товара должно быть нанесено средство идентификации с уникальным двухмерным кодом в формате Data Matrix, далее – код маркировки.

6.6. Средство идентификации в виде двухмерного штрихового кода должно быть нанесено на каждую потребительскую упаковку, в случае отсутствия потребительской упаковки на Товар или на товарный ярлык. Поставщик обязан указать код ТН ВЭД или ОКПД2 на каждый артикул Товара в спецификации на новый товар, данное условие не применимо для лекарственных препаратов.

6.6.1. По лекарственным препаратам – средство идентификации в виде двухмерного штрихового кода должно быть нанесено на вторичную (потребительскую) упаковку лекарственного препарата (в случае ее отсутствия - на первичную упаковку лекарственного препарата) методами, не допускающими отделения средства идентификации и/или материальных носителей, содержащих средства идентификации, от упаковки лекарственных препаратов без повреждений.

6.7. Если код маркировки нанесен на вшивном ярлыке внутри Товара, Поставщик должен дублировать код маркировки на потребительскую упаковку.

6.8. Рядом со средством идентификации должна быть нанесена человекочитаемая подпись, состоящая из GTIN и Серийного номера.

Требования к  
средству  
идентификации

6.9. Требования к средству идентификации с кодом маркировки:

- a. Минимальный размер кода маркировки в формате DataMatrix – не менее 20x20 мм;
- b. Код маркировки должен быть преобразован в формат DataMatrix согласно требованиям, GS1 [https://www.gs1.org/docs/barcodes/GS1\\_DataMatrix\\_Guideline.pdf](https://www.gs1.org/docs/barcodes/GS1_DataMatrix_Guideline.pdf);
- c. Разрешение печати не менее 300 dpi;
- d. Напечатанное средство идентификации с кодом маркировки должно сохраняться на этикетке минимум 5 лет;
- e. Рекомендовано использовать термо - трансферный принтер для печати кодов маркировки;



f. Бумагу для печати этикетки со средством идентификации рекомендовано использовать класса А белого цвета.

Правила поставки маркированного Товара

6.10. Поставка маркированного товара в ГИС МТ и ФГИС МДЛП осуществляется в разагрегированном состоянии – поштучно потребительскими упаковками.

6.11. Запрещено размещать в одной транспортной упаковке маркированный и немаркированный Товар. При этом если производится поставка маркированного и немаркированного Товара, на грузовые места и/или транспортные упаковки с маркированным товаром должна быть нанесена хорошо читаемая информационная надпись «Маркированный товар».

Допустимо размещать на одной транспортной паллете потребительские упаковки, коробка с маркированным и немаркированным Товаром с обязательным указанием на потребительских упаковках, коробках надписи: «Маркированный товар».

Обязанность указать код маркировки в УПД

6.12. Поставщик обязан указывать в УПД код идентификации Товара. При этом если на одну поставку с маркированным Товаром подается две и более УПД не допустимо указывать один и тот же артикул в нескольких УПД. Маркированный и немаркированный Товар должны подаваться разными УПД.

Увеличение срока приемки маркированного Товара

6.13. Если код маркировки нанесен внутри потребительской упаковки Товара или на товарный ярлык OZON вправе увеличить срок приемки Товара на 5 рабочих дня или отказать в приемке Товара по своему усмотрению. Для ускорения процесса приемки Поставщику рекомендуется дублировать код маркировки на упаковку Товара или товарный ярлык.

Отказ от приемки Товара при нарушении маркировки

6.14. OZON вправе отказать от принятия Товара полностью или в части при нарушении Поставщиком требований к маркированному товару, установленных законодательством РФ и настоящими Условиями, включая, но не ограничиваясь:

- a. обнаружении несоответствия вложенного товара кодам маркировки на упаковке и/или в документах;
- b. отсутствия в УПД кодов идентификации Товара;
- c. товар не введен в оборот;
- d. товар выведен из оборота.

6.15. При обнаружении таких нарушений в процессе хранения и/или реализации Товара OZON вправе вернуть Поставщику Товар и потребовать возврата внесенной за него оплаты либо отказать от его оплаты, если к моменту выявления нарушения срок оплаты не наступил.

Возврат / утилизация маркированного Товара

6.16. Возврат товара осуществляется силами и за счет Поставщика. Поставщик обязан вывезти товар со склада OZON в течение 14 дней после получения уведомления OZON.

6.17. В случае если в указанный срок Поставщик не вывез товар, OZON утилизирует товар, а Поставщик обязуется компенсировать все расходы OZON на утилизацию на основании выставленного счета. Поставщик производит компенсацию вне зависимости от того был оплачен Товар или нет.

6.18. При возврате Поставщику маркированного товара, OZON предоставляет УПД с кодами идентификации отгруженных / возвращенных Поставщику маркированных Товаров. Поставщик обязан подтвердить достоверность сведений, содержащихся в УПД путем его подписания.

Перечень нарушений требований к маркированному Товару

6.19. К нарушениям требований к маркированному товару, в том числе (но не исключительно), относятся:

- a. на поставляемые артикула Товара не указаны или частично не указаны коды Тн ВЭД и/или ОКПД2 в спецификации на новый артикул (данный пункт не применим к лекарственным препаратам);



- b. поставка Товара, подлежащего обязательной маркировке, не зарегистрированного в ГИС МП или ФГИС МДЛП;
- c. отсутствие на Товаре обязательной маркировки либо наличие неполной, недостоверной информации в соответствии с законодательством РФ;
- d. поставка маркированного Товара, по данным ГИС МП или ФГИС МДЛП не принадлежащего Поставщику;
- e. поставка маркированного товара со статусом в ГИС МП или ФГИС МДЛП, не позволяющим осуществить переход права собственности на коды маркировки в данных системах;
- f. полная либо частичная нечитываемость кодов маркировки;
- g. получение отрицательного ответа об успешной обработке ГИС МП или ФГИС МДЛП внесенных сведений об операции;
- h. полное и/или частичное отсутствие в электронном УПД информации о кодах идентификации на маркированный товар;
- i. поставка товара по данным ГИС МП или ФГИС МДЛП в агрегированных транспортных упаковках.

Ответственность за нарушение маркировки

6.20. При привлечении OZON к ответственности за нарушения в области маркировки Товара Поставщик обязуется по выбору OZON:

- a. компенсировать OZON документально подтвержденный реальный ущерб и выплатить штраф в размере 5 000 руб. за каждый факт нарушения.
- b. возместить OZON все имущественные потери в порядке ст. 406.1 ГК РФ.

6.21. Размер имущественных потерь определяется как любые расходы OZON, включая, но, не ограничиваясь:

- a. выплаты неустоек, штрафов и пени третьим лицам, в т.ч. по решениям государственных органов;
- b. выплаты неустоек, штрафов и пени, и иных расходов правообладателям;
- c. расходы на закупку нового товара;
- d. расходы на возврат, ремонт или обмен товара;
- e. возврат денежных средств за товар потребителю;
- f. расходы на проведение экспертизы;
- g. транспортные расходы на доставку Товара;
- h. выплаты морального вреда;
- i. любые судебные расходы, включая госпошлины и расходы на представителей и т.п.

## 7. ТАРА И УПАКОВКА

Требования к таре и упаковке

7.1. Поставщик обязан поставить Товары в таре и упаковке в соответствии с законодательством РФ, Техническими регламентами, ГОСТ, ОСТ, ТУ.

7.2. Упаковка / тара должны обеспечивать полную сохранность Товара при транспортировке, погрузке, перегрузках, разгрузке и перевозке любыми видами транспорта.

Гарантии наличия информации на таре и упаковке

7.3. Поставщик гарантирует наличие на Товаре либо на упаковке / этикетках Товара, либо в технической документации, прилагаемой к Товару, информации, которая должна быть доведена до сведения потребителя по законодательству РФ.

Ответственность Поставщика за ненадлежащую тару и упаковку

7.4. Поставщик несет ответственность за порчу, ущерб и утрату Товаров вследствие некачественной / ненадлежащей упаковки в размере стоимости Товара.

Последствие нарушения условий по таре, упаковке

7.5. OZON вправе отказаться от приемки Товара упаковка / тара которого нарушены и есть все основания полагать, что Товар может быть поврежден или утрачен.

Возврат тары

7.6. Многооборотная тара на/в которых осуществляется поставка Товара является не возвратной. Стоимость Тары включена в стоимость Товара.



## 8. ЦЕНА ТОВАРА

Цена Товара	8.1. Цена Товара определяется в рублях в Спецификации, прайс-листе к Договору. 8.2. В цену Товара включены: все налоги, сборы, транспортные расходы по доставке Товара на склад OZON, расходы на тару и упаковку и любые иные расходы Поставщика.
Соответствие цены в документах	8.3. Цена Товара, указанная в счет-фактуре / УПД / ТОРГ-12, должна соответствовать цене, указанной в спецификации, прайс-листе на дату Заказа.
Разница в цене	8.4. Если в счет-фактуре / УПД / ТОРГ-12 цена Товара выше / ниже цены, указанной в Спецификации, OZON принимает Товар по цене, согласованной в Спецификации и информирует об этом Поставщика путем направления Акта расхождения в цене (АРЦ). 8.5. АРЦ не учитывается в расчете просроченной дебиторской задолженности, и разница в стоимости Товара по АРЦ не подлежит компенсации со стороны OZON.
8.1. Изменение цены Товара	
Право Поставщика на изменение цены Товара	8.1.1. Поставщик вправе изменить цену на Товар, но не ранее чем через 6 месяцев с даты введения Товара в ассортимент OZON или предыдущего повышения цены. Изменение цены на Товар не распространяется на согласованные ранее Заказы.
Уведомление OZON об изменении цены Товара	8.1.2. Поставщик обязан уведомить OZON об изменении цены Товара не менее чем за 30 рабочих дней до предполагаемой даты изменения путем направления по электронной почте прайс-листа в формате Excel с обоснованием изменения цены.
Согласие OZON на изменение цены Товара	8.1.3. OZON в течение 5 дней с даты получения Прайс-листа направляет Поставщику согласие на изменение цены, либо отказ от заказа Товара по новым ценам. Если в указанный срок OZON не направил ответ, новый Прайс лист считается не согласованным. 8.1.4. В случае, если OZON согласовал Поставщику изменения цен, Поставщик в течение 5 рабочих дней с момента согласования обязан предоставить оригинал подписанного прайс-листа.
Новые цены	8.1.5. Новые цены вступают в силу с даты подписания OZON прайс-листа. 8.1.6. До даты подписания прайс-листа обеими сторонами OZON вправе осуществлять заказы Товара по ранее согласованным ценам, а Поставщик обязан осуществлять поставки по таким Заказам. 8.1.7. В случае, если Поставщик не предоставил оригинал прайс-лист за 3 дня до согласованной даты изменения цен, намерение изменить цену считается недействительным.
Неприменение новых цен	8.1.8. Принятие OZON Товара, поставленного по цене, измененной Поставщиком в одностороннем порядке и подписание ТОРГ-12 / УПД ни при каких условиях не будут толковаться как согласие OZON с изменением цены Товара, поставляемого в будущем.
<b>9. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ</b>	
Срок оплаты	9.1. OZON оплачивает продовольственные Товары в сроки, согласованные сторонами в Коммерческих условиях Договора. Условия про единый платежный день на оплату продовольственных Товаров не распространяются. 9.2. Оплата непродовольственных Товаров осуществляется в сроки, указанные в Коммерческих условиях Договора, но не ранее наступления единого платежного дня.
Единый платежный день	9.3. Под единым платежным днем, далее — ЕПД, понимается вторник, как день недели, установленный сторонами для осуществления OZON оплаты непродовольственных Товаров по Договору.



Правила оплаты в ЕПД	<p>9.4. При наступлении даты оплаты непродовольственного Товара ранее ЕПД, оплата производится в следующий ближайший ЕПД и не признается осуществленной с нарушением условий Договора.</p> <p>9.5. Если ЕПД приходится на выходной или праздничный нерабочий день, то дата оплаты автоматически переносится на следующий ближайший рабочий ЕПД. Стороны договорились, что в этом случае оплата признается совершенной своевременно, санкции за нарушение сроков оплаты не применяются.</p>
Дата оплаты	9.6. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с корреспондентского счета банка OZON.
Зачет	9.7. Обязательства OZON по оплате могут быть прекращены полностью или частично путем зачета встречного денежного требования, в том числе по иным договорам OZON с Поставщиком или денежным претензиям.
Ответственность за нарушение сроков оплаты	9.8. За нарушение сроков оплаты Поставщик вправе взыскать с OZON пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки оплаты, но не более 10% от суммы задолженности.
Право на отказ от оплаты товара	9.9. OZON вправе отказаться от оплаты Товаров ненадлежащего качества, а если такие Товары оплачены, потребовать возврата уплаченных сумм в течение 10 дней, с момента уведомления Поставщика о поставке некачественного Товара.
Не применение процентов на период отсрочки	<p>9.10. С момента передачи Товара OZON и до момента оплаты Товара OZON Товар не считается находящимся в залоге у Поставщика.</p> <p>9.11. Предоставление отсрочки оплаты Товара не является коммерческим или иным кредитом. На период отсрочки оплаты Товара никакие проценты, в т.ч., но не ограничиваясь: по коммерческому кредиту, за пользование чужими денежными средствами, проценты по ст. 317.1 ГК РФ, а также иные любые проценты к OZON не применяются.</p>
9.1. Премия за товарооборот. Порядок выплаты премии	9.1.1. Товарооборот за период -
Термины	<p>а. стоимость приобретенных OZON у Поставщика товаров за определенный период, с НДС/ без НДС, уменьшенная на стоимость возвращенных Поставщику товаров с НДС/ без НДС и на стоимость товаров, поставленных OZON Поставщику за этот же период по договору поставки.</p> <p>б. стоимость приобретенных и реализованных OZON у Поставщика товаров за определенный период с НДС/ без НДС.</p> <p>с. стоимость приобретенных OZON у Поставщика и оплаченных Поставщику товаров с НДС/ без НДС, реализованных OZON за определенный период, включая стоимость проведенных зачетов однородных встречных требований за определенный период.</p> <p>9.1.2. Премия за достижение определенного уровня товарооборота - премия, предоставляемая Поставщиком OZON при условии приобретения OZON у Поставщика в течение квартала / месяца определенного количества товаров без НДС в стоимостном выражении.</p>
Акт расчета премии	9.1.3. Размер Премии определяется в соответствии с коммерческими условиями.
Согласование акта	<p>9.1.4. После окончания каждого квартала / месяца OZON формирует и направляет Поставщику Акт.</p> <p>Поставщик обязан подписать Акт в течение 5 рабочих дней с даты его получения либо в этот же срок предоставить OZON мотивированные возражения. Неполучение OZON в указанный срок письменных мотивированных возражений Поставщика означает согласование Поставщиком Акта.</p>





Выплата премии

9.1.5. В этом случае OZON вправе произвести зачет требований и уменьшить суммы платежей за поставленные товары на сумму премии.

9.1.6. Если зачет не произведен, Поставщик производит выплату премии путем перечисления денежных средств на расчетный счет OZON в течение 5 дней с даты согласования Акта.

Особые условия

9.1.7. Стороны установили, что:

- a. Денежные Премии не связаны с расчетами за товары, приобретаемыми OZON, и не связаны с оказанием OZON каких-либо услуг Поставщику;
- b. Денежные Премии не являются элементом ценообразования, не являются разновидностью скидки, а равно не изменяют каким бы то ни было образом цену товара;

Денежные Премии не облагаются НДС

9.1.8. В случае досрочного расторжения Договора, расчет премии производится исходя из фактического объема Товара, поставленного и принятого на момент расторжения Договора.

## 10. СРОК ПОСТАВКИ

Срок поставки

10.1. Поставщик обязан поставить Товар в сроки, указанные в Заказе или в случае наличия графика поставок в сроки согласно графику.

Дата поставки

10.2. Датой поставки Товара считается дата подписания OZON УПД или ТОРГ-12. Для случаев оформления кросс-док дата поставки – дата подписания OZON транспортной накладной о приемке Товара на транзитный склад.

Исполнение обязательств по поставке

10.3. Поставщик считается исполнившим свои обязательства по поставке Товара в момент подписания Сторонами УПД и/или ТОРГ-12.

Ответственность за нарушение сроков поставки

10.4. За нарушение сроков поставки OZON вправе взыскать с Поставщика неустойку в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного Товара за каждый календарный день просрочки.

10.1. Service level  
Определение Service level

10.1.1. Service level - соотношение стоимости Товара, поставленного в рамках одного Заказа без нарушений количества, ассортимента, качества, срока поставки и иных требований к общей стоимости заказанного Товара по Заказу умноженное на 100%.

Стороны договорились, что для целей расчета уровня Service level применяются нарушения в отношении поставленного Товара, выявленные в момент приемки.

Уровень Service level

10.1.2. Уровень Service level для непродовольственных Товаров составляет 95%, для продовольственных Товаров – 97%.

Размер штрафа при невыполнении Service level

10.1.3. В случае невыполнения условия по Service Level независимо от того, принял OZON Товар или нет, OZON вправе потребовать от Поставщика уплаты штрафа в следующем размере:

- a. 15% стоимости Товара с учетом НДС, недопоставленного или поставленного с нарушением условий Заказа - в отношении Товара, поставляемого на регулярной основе;
- b. 30% стоимости Товара с учетом НДС, недопоставленного или поставленного с нарушением условий Заказа - в отношении Товара, поставляемого на специальных условиях - промо, и/или Товара, поставляемого из согласованного ассортимента с минимальным гарантированным объемом.

Штраф за недостатки, выявленные после приемки

10.1.4. В случае выявления недостатков Товара: ненадлежащее качество, некомплектность, нарушение ассортимента и др. после подписания УПД / ТОРГ-12 OZON, OZON вправе потребовать от Поставщика выплаты штрафа в размере 2% от стоимости такого Товара.



Штраф за поставку излишков 10.1.5. В случае, если фактическое количество доставленного Товара будет превышать количество Товара, согласованного в Заказе OZON вправе потребовать с Поставщика выплаты штрафа в размере 10 % от стоимости излишне доставленного Товара.

Поставщик обязан вывезти излишне доставленный Товар своими силами и за свой счет.

Штраф за поставку с нарушением сроков годности 10.1.6. При поставке Товара с истекшим сроком годности / сроком службы или со сроком годности / сроком службы менее 50 % OZON вправе отказаться от приемки такого Товара и потребовать от Поставщика выплаты штрафа в размере 10 % от стоимости Товара.

## 11. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

Подтверждение поставки 11.1. Не менее чем за 1 рабочий день до даты поставки по согласованному Заказу, Поставщик направляет на электронный адрес склада:

- a. электронные накладные, УПД, счета-фактуры, номера ГТД в формате Excel;
- b. сертификаты, таможенные декларации и иные документы, подтверждающие качество и безопасность Товара в формате Pdf;
- c. информацию о марке и номере транспортного средства, ФИО и номере телефона водителя / экспедитора в тексте письма.

При отсутствии информации в указанный срок OZON не несет ответственность за задержку в разгрузке транспортного средства и приемке Товара.

Требования к сопроводительным документам 11.2. Поставщик обязан передать OZON в момент поставки вместе с Товаром документы:

- a. товарно-транспортную накладную;
- b. товарную накладную по форме ТОРГ-12;
- c. счет-фактуру, или УПД со статусом документа «1» для поставщиков с НДС, со статусом документа "2" для поставщиков без НДС;
- d. информацию и документы, которые должны быть доведены до сведения конечного потребителя по закону «О защите прав потребителей»;
- e. копии лицензий, для товаров, производство и распространение которых подлежит обязательному лицензированию;
- f. копии сертификатов и деклараций соответствия, когда их предоставление предусмотрено нормативными документами;
- g. копию ветеринарного свидетельства / сертификата, для соответствующих групп товаров.
- h. протокол согласования цены для жизненно важных лекарственных препаратов (применяется только для поставки лекарственных средств)

11.3. Для товаров иностранного производства Поставщик обязан указать в счет-фактуре или УПД страну происхождения Товара и номер таможенной декларации, на основании которой Товар ввезен на территорию РФ.

Требования к УПД / ТОРГ-12 11.4. ТОРГ-12 и УПД должны содержать:

- a. идентификационный номер Товара - ID OZON;
- b. номер заказа - в графе «Основание»
- c. реквизиты договора поставки: дату и номер
- d. для товаров подлежащих обязательной маркировке - коды идентификации

Расходы на поставку 11.5. Поставка Товара в OZON осуществляется силами и за счет Поставщика.

## 12. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ

### 12.1. Информационная продукция

Классификация информационной продукции 12.1.1. В случае, если Товар подлежит классификации информационной продукции, Поставщик обязан обеспечить указание таких сведений в сопроводительных документах на Товар, а для периодического печатного издания для детей – в свидетельстве о регистрации и размещение графического и/или текстового обозначения на Товаре.



12.1.2. Поставщик гарантирует, что на момент поставки Товар:

- a. не относится к товарам, производство, хранение и реализация которых запрещена законодательством РФ, в т.ч. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».
- b. не включен в список экстремистских материалов.
- c. Поставщик обязуется осуществлять регулярный мониторинг списка экстремистских материалов, опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://minjust.ru/ru/extremist-materials> и иными способами.

12.1.3. В случае включения в список экстремистских материалов товаров, переданных OZON, Поставщик обязуется незамедлительно сообщить об этом OZON и приостановить поставку таких Товаров.

## 12.2. Продовольственные товары

### Перевозка

12.2.1. Продовольственные товары должны транспортироваться в изотермическом или охлаждаемом контейнере / кузове, в котором должен поддерживаться температурный режим, установленный для каждого вида пищевой продукции.

### Материалы упаковки

12.2.2. Материалы, используемые внутри упаковки, должны отвечать санитарно-эпидемиологическим нормам, быть чистыми и такого качества, чтобы не вызывать внешнего или внутреннего повреждения Товара.

12.2.3. Использование материалов, в частности бумаги или этикеток с торговыми названиями марок, разрешается при условии, что для нанесения текста или наклеивания этикеток используются нетоксичные чернила или клей. Стикеры, прикрепленные к продукту, должны быть такими, чтобы при их снятии не оставалось видимых следов клея и не появлялись дефекты кожуры.

### Особенности приемки Товара

12.2.4. Во время приемки свежих плодов и овощей их качество оценивают по общим и специфическим показателям.

- a. к общим показателям относятся вид, калибр, количество и вес в индивидуальной упаковке.
- b. к специфическим показателям относят органолептические показатели: степень зрелости, вкус, запах, температура, влажность, консистенция.

12.2.5. Во время приемки плодов овощей осуществляют сортировку, при этом выделяют следующие категории качества:

- a. Стандартные плоды и овощи первой категории – соответствуют требованиям действующих стандартов; сюда также относятся плоды и овощи в пределах допустимых отклонений;
- b. Нестандартные плоды и овощи второй категории, ограничено допускаемыми стандартами, но сверх установленных норм (незначительные дефекты формы, незначительное опробкование, незначительные потертости, незначительный загар);
- c. Отходы с дефектами, не допускаемые стандартами: грубое механическое повреждение, проколы, ушибы, черные рубцы, загар, антракноз (заболевание,) повреждение грызунами.

При поставке качество овощей и фруктов должно соответствовать стандартам качества овощей и фруктов OZON и международного стандарта качества.

### Отказ от приемки

12.2.6. OZON вправе отказаться от приемки Товара при выявлении нарушений, указанных в п. 12.2.2 – 12.2.5.

### Гарантии поставщика

12.2.7. Поставщик гарантирует, что лицо, доставившее (сопровождающее) Товар, передающее и получающее Товар и документы, имеет удостоверение личности и полномочия на сдачу–приемку Товара и право подписи документов. Лица, доставившие



пищевые продукты, помимо перечисленного, должны иметь личные санитарные (медицинские) книжки.

12.2.8. Поставщик обязан по истечении срока действия сертификатов, лицензий, доверенностей, разрешений и иной документации, которую он обязан предоставить OZON, заблаговременно уведомить OZON о предстоящем истечении срока их действия, а также представить новые разрешения (лицензии и т.д.).

12.2.9. Поставщик гарантирует OZON соблюдение условий, требований нормативных документов в отношении хранения Товара до передачи OZON, соблюдение требований нормативных документов в отношении пищевых продуктов, материалов и изделий, ввоз которых осуществляется на территорию Российской Федерации, а также надлежащее выполнение производственного контроля качества и безопасности. На всей цепи доставки таких товаров должен поддерживаться соответствующий контроль температуры для предотвращения развития бактерий и выполнения всех требований, установленных законодательством РФ.

### 12.3. Лекарства и БАД

Гарантии  
Поставщика

12.3.1. Поставщик гарантирует OZON, что Поставщик:

- a. соблюдает условия, требования нормативных документов в отношении хранения Товара до передачи OZON;
- b. соблюдает требования нормативных документов в отношении пищевых продуктов, материалов и изделий, ввоз которых осуществляется на территорию РФ;
- c. выполняет производственный контроль качества и безопасности, когда Поставщик является производителем Товара;
- d. поддерживает на всей цепи доставки Товара соответствующий контроль температуры для предотвращения развития бактерий и выполнения всех требований, установленных законодательством РФ.

Перевозка Товара

12.3.2. Допускаемая температура внутри кузова транспортного средства должна соответствовать условиям перевозки (транспортирования) пищевой продукции, установленным изготовителями такой продукции, а также в соответствии с «Общими правилами перевозок грузов автомобильным транспортом» (утв. Минавтотрансом РСФСР 30.07.1971 г. и Правилами «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом» (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 г. № 272). Доставка Товара Поставщиком должна осуществляться с соблюдением «Холодовой цепи», санитарно-эпидемиологических правил и других требований к транспортировке соответствующего вида Товара, обеспечивающих сохранность качества и целостность поставляемого Товара

Условия  
маркировки для  
лекарственных  
препаратов

12.3.3. Товар должен иметь маркировку в соответствии с законодательством РФ и Таможенного союза, содержать информацию в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, а также должен сопровождаться документами, подтверждающими качество и безопасность, происхождение товара, фитосанитарное состояние, ветеринарно-санитарное состояние, легальность производства и оборота и иными документами, предусмотренными действующим законодательством РФ.

Представление сведений в систему мониторинга движения лекарственных препаратов при передаче Поставщиком OZON в соответствии с условиями Договора лекарственных препаратов осуществляется Поставщиком - прямой порядок предоставления сведений, если иной порядок не указан в тексте Договора.

Оформление  
товарно-  
сопроводительных  
документов

12.3.4. Поставка лекарственных препаратов, маркированных средствами идентификации иных товаров, в отношении которых законодательством об обращении лекарственных средств не установлено требований об их маркировке, оформляется Поставщиком отдельными товарно-сопроводительными документами. В товаросопроводительных документах на Товар указывается: номер сертификата соответствия, срок его действия, орган, выдавший сертификат, или регистрационный номер декларации о соответствии, срок ее действия, наименование изготовителя и поставщика (продавца), принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший.



Внесение информации в систему мониторинга	12.3.5. В случае полного отказа Поставщика от поставки или OZON от приемки поставляемой по Договору партии лекарственных препаратов, Поставщик обязуется не вносить в систему мониторинга информацию о таких лекарственных препаратах, а если информация внесена - аннулировать в ФГИС МДЛП поставку.
	12.3.6. При частичной приемке OZON партии лекарственных препаратов, OZON предоставляет в ФГИС МДЛП сведения только в отношении фактически принятого Товара.
	12.3.7. В случаях если после представления в систему мониторинга сведений о передаче Поставщиком OZON лекарственных препаратов, OZON будет выявлена передача Поставщиком меньшего количества лекарственных препаратов и/или лекарственных препаратов с недостатками, за которые отвечает Поставщик и не допускающими реализацию таких товаров, OZON осуществляет представление сведений в ФГИС МДЛП о возврате лекарственных препаратов Поставщику.
Претензии по качеству	12.3.8. Претензии по качеству Товара / производственному браку могут быть предъявлены OZON Поставщику в течение всего срока годности Товара с приложением копии письма Федеральной службы в сфере здравоохранения и социального развития либо протокола анализа аккредитованной контрольно-аналитической лаборатории.
Отказ в приемки Товара, возврат Товара	12.3.9. OZON имеет право не принимать Товара, а принятый Товар вернуть Поставщику при отсутствии сведений о дате и номере государственной регистрации Товара, при исключении Товара из государственного реестра, при запрещении его обращения на основании актов уполномоченных органов, а Поставщик обязан принять такой Товар. Возврат Товара осуществляется за счет Поставщика.
<b>12.4. Ювелирные изделия</b>	
Применимость условий	12.4.1. Условия применяются при поставке Товаров категории «Ювелирные изделия».
Качество Товара	12.4.2. Качество Товара должно соответствовать условиям Договора, требованиям ГОСТ, ТУ, ОСТ, в том числе обязательными являются ОСТ -117-3-002-95, ОСТ -117-3-003-95. На всей цепи изготовления, хранения, доставки таких товаров должен поддерживаться соответствующий контроль выполнения всех требований, установленных Законодательством РФ.
Гарантии Поставщика	12.4.3. Поставщик гарантирует Покупателю, что Поставщик: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. состоит на специальном учете в Пробирной палате РФ;</li> <li>b. соблюдает условия, требования нормативных документов в отношении хранения и перевозки Товаров - изделий из драгоценных металлов и камней до передачи их Покупателю;</li> <li>c. соблюдает требования нормативных документов в отношении Товаров - изделий из драгоценных металлов и камней, ввоз которых осуществляется на территорию РФ;</li> <li>d. надлежащее выполнение производственного контроля качества и безопасности, в случае, когда Поставщик является изготовителем Товара.</li> </ul>
Особенности приемки Товара	12.4.4. Стороны договорились, что при приемке Товара – ювелирных изделий использование средств видео фиксации процесса приемки на стороне OZON является обязательным. Записи видео фиксации являются достаточным доказательством фактов ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.
Возврат Товара	12.4.5. Возврат Товара — ювелирных изделий OZON производит Поставщику при следующей поставке Товара, за исключением случаев, когда Поставщик отдельно приехал, чтобы вывезти Товар.

### **13. ПРИЕМКА ТОВАРА**

#### **13.1. Приемка непродуктового Товара**



Правила приемки Товара	13.1.1. Приемка Товара осуществляется на конечном складе OZON в 2 этапа.
Сроки приемки	13.1.2. OZON производит приемку Товара в следующие сроки: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 1 этап: приемка по количеству грузовых мест – в момент получения Товара от Поставщика.</li> <li>b. 2 этап: приемка по количеству товарных единиц в каждом месте и качеству (видимые недостатки) – в течение 7 дней с момента получения Товара от Поставщика.</li> </ul>
1 этап приемки Товара	13.1.3. На 1 этапе приемки Товара OZON производит пересчет грузовых мест без приемки Товара по количеству и качеству.
	13.1.4. При отсутствии повреждений внешней упаковки: боя, разрывов мест, подмокания, сдавливания и др. Товар передается на следующий этап приемки.
	13.1.5. При наличии повреждений тары и упаковке грузовых мест OZON по своему выбору вправе отказаться от дальнейшей приемки Товара либо передать Товар на 2 этап приемки.
	13.1.6. Обо всех нарушениях упаковки OZON делает отметки в ТОРГ-12 и Акте ТОРГ-2.
2 этап приемки Товара	13.1.7. На 2 этапе приемке OZON производит внутритарную приемку Товара по количеству и качеству Товара.
	13.1.8. При отсутствии претензий по количеству и качеству Товара OZON подписывает ТОРГ-12 или УПД.
Оформление недостатков при приемке Товара	13.1.9. Если при приемке Товара обнаружены излишки, недостача, брак или иные нарушения, OZON составляет Акт по форме ТОРГ-2.
	13.1.10. OZON в течение 7 дней уведомляет Поставщика о выявленных нарушениях Товара путем направления Акта ТОРГ-2 на электронный адрес либо по ЭДО.
	13.1.11. В случае неполучения от Поставщика мотивированных возражений в течение 10 дней с момента направления Акта, Акт считается принятым Поставщиком, а претензии OZON обоснованными.
Вывоз брака при приемке со склада OZON	13.1.12. Поставщик обязан своими силами и за свой счет вывезти Товар ненадлежащего качества со склада OZON в течение 14 дней с момента получения Акта ТОРГ-2.
Утилизация брака, выявленного при приемке	13.1.13. По истечении указанного срока и по усмотрению OZON Товар ненадлежащего качества может быть утилизирован OZON за счет Поставщика. Поставщик обязан оплатить расходы по утилизации Товара на основании счет или УПД в течение 10 дней с даты их получения. Обязательства по оплате могут быть произведены зачетом встречных требований.
Использование видео фиксации	13.1.14. Стороны договорились, что OZON вправе использовать средства видео-фиксации при приемке Товара. Стороны признают средства видео фиксации OZON надлежащим доказательством при выявлении любых недостатков при поставке.
Скрытые недостатки	13.1.15. Стороны договорились, что претензии по скрытым недостаткам Товара OZON либо конечные потребители вправе заявлять в течение всего гарантированного срока / срока службы Товара.
Переход рисков и права собственности	13.1.16. Право собственности на Товар и риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходят от Поставщика к OZON в момент принятия товара и подписания OZON ТОРГ-12 или УПД.

## 13.2. Приемка продовольственного Товара



1 Этап приемки	<p>13.2.1. Приемка Товара производится OZON в 2 Этапа:</p> <p>13.2.1.1. 1 Этап — приемка Товара по количеству паллет / тарных мест. Приемка производится в момент получения Товара на складе OZON путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. пересчета — при приемке штучного товара;</li> <li>b. проверки веса - при приемке весового товара;</li> </ul> <p>13.2.1.2. На 1 Этапе приемки OZON вправе провести выборочную проверку качества Товара путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. выборочной проверки качества путем вскрытия упаковки на наличие специфического запаха, цвета и т.д.</li> <li>b. проверки показателя температуры в кузове транспортного средства.</li> <li>c. проверка показателя температуры самого продукта.</li> <li>d. проверка целостности упаковки.</li> </ul>
2 Этап приемки	<p>13.2.1.3. 2 Этап – окончательная приемка Товара по количеству и качеству (видимые недостатки).</p> <p>13.2.1.4. Приемка производится по усмотрению OZON в течение либо в течение 24 часов с момента получения Товара на складе OZON – отложенная приемка, либо в день поставки Товара сразу после завершения первого этапа приемки. Для товаров категорий ULTRAFRESH и ФРОВ окончательная приемка производится сразу после завершения первого этапа приемки.</p>
Экспертиза качества Товара	<p>13.2.2. OZON вправе провести экспертизу качества Товара. В случае обнаружения недостатков Товара, расходы, понесенные OZON на экспертизу, подлежат возмещению Поставщиком в течение 10 дней с даты получения требования.</p>
Подписание ТОРГ-12 / УПД	<p>13.2.3. При отсутствии нарушений по количеству и качеству Товара, после завершения 2 этапа приемки OZON подписывает накладную ТОРГ-12 или УПД.</p>
Претензии по скрытым недостаткам Товара	<p>13.2.4. При выявлении скрытых недостатков Товара OZON вправе предъявить претензии Поставщику в течение всего срока годности Товара.</p>
Составление ТОРГ-2	<p>13.2.5. При выявлении любых нарушений количества или качества Товара при приемке OZON составляет Акт по форме ТОРГ-2.</p>
Направление ТОРГ-2 Поставщику	<p>13.2.6. OZON направляет ТОРГ-2 Поставщику по электронной почте или по ЭДО или через личный кабинет.</p>
Срок на возражения по ТОРГ-2	<p>13.2.7. В случае неполучения от Поставщика мотивированных возражений по Акту ТОРГ-2 в течение 10 дней с момента направления Акта, Акт считается принятым Поставщиком.</p>
Переход рисков и права собственности	<p>13.2.8. Право собственности на Товар и риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходят от Поставщика к OZON в момент принятия товара и подписания OZON ТОРГ-12 или УПД.</p>
Иные условия	<p>13.2.9. Во всем, что не предусмотрено настоящим разделом, при приемке Товара стороны руководствуются положениями раздела 13.1 Условий.</p>

#### 14. ВЫЯВЛЕНИЕ НЕДОСТАТКОВ ПОСЛЕ ПРИЕМКИ

Выявление недостатков в Товаре после приемки	<p>14.1. Стороны соглашаются, что для признания наличия в Товаре недостатков, несоответствия Товара требованиям Технических регламентов достаточно одного из следующих документов:</p>
--	--



- a. заключение Авторизированного Сервисного Центра изготовителя (АСЦ) или независимой экспертизы (далее Заключение АСЦ);
- b. заключение Поставщика;
- c. заключение OZON;
- d. претензии конечного потребителя;

Порядок  
получения  
Заключение АСЦ

14.2. Поставщик обязан своими силами и за свой счет:

- a. предоставить OZON список АСЦ.
- b. информировать OZON об изменении списка АСЦ позднее 3-х рабочих дней до момента его изменения.
- c. передать Товар для проведения экспертизы на АСЦ с подписанием товаросопроводительных документов. Отсутствие частей комплекта, оригинальной упаковки Товара и/или гарантийного талона производителя не может являться причиной отказа в передаче Товара.
- d. направить OZON второй экземпляр товаросопроводительного документа, подтверждающего факт передачи Товара в АСЦ
- e. обеспечить прием Товара АСЦ от OZON по истечении гарантийного срока, если, потребитель обратился к OZON в период действия гарантии.
- f. обеспечить доставку неисправного крупногабаритного Товара, свыше 5кг в АСЦ от потребителя / OZON и обратно.
- g. в случае невозможности доставки неисправного Товара силами АСЦ, Поставщик обязуется компенсировать фактически понесенные транспортные расходы OZON.
- h. получить от АСЦ заключение на предмет наличия вины потребителя, приведшей к неисправности.
- i. направить заключение в адрес OZON в срок не более 3-х рабочих дней с даты его получения.
- j. вернуть Товар OZON или потребителю в случае, не подтверждения АСЦ наличия в Товаре недостатка в течение 2-х рабочих дней с даты получения заключения.

Порядок  
получения  
Заключение  
Поставщика

14.3. Поставщик обязан своими силами и за свой счет:

- a. в течение 3 рабочих дней с даты получения требования OZON за свой счет забрать Товар от OZON или потребителя.
- b. произвести диагностику Товара, сделать заключение на предмет наличия вины потребителя, приведшей к неисправности Товара.
- c. направить письменное заключение о результатах диагностики Товара OZON в срок не более 3-х рабочих дней с даты ее завершения.
- d. в случае не подтверждения Поставщиком наличия недостатков в Товаре, вернуть Товар OZON или конечному потребителю в течение 2 рабочих дней с даты завершения диагностики.
- e. в случае невозможности провести диагностику в указанные сроки, письменно согласовать с OZON увеличение сроков диагностики либо признать Товар некачественным без проведения диагностики. В этом случае Поставщик производит компенсацию либо замену Товара в порядке настоящего дополнительного соглашения.

14.4. В случае невыполнения АСЦ или Поставщиком любого из положений п. 14.2., 14.3. Товар признается имеющим недостаток и, безусловно, компенсируется Поставщиком.

Порядок  
получения  
Заключение OZON

14.5. OZON вправе провести экспертизу Товара своими силами и за свой счет в случаях:

- a. при наличии собственных ресурсов для проведения экспертизы;
- b. при мотивированном отказе Поставщика / АСЦ от проведения диагностики / экспертизы Товара.

14.6. OZON проводит экспертизу в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о проведении экспертизы собственными силами.

14.7. OZON вправе по своему усмотрению привлекать третьих лиц для проведения экспертизы.





	14.8. После проведения экспертизы Товара OZON направляет Поставщику результаты экспертизы в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты получения заключения.
	14.9. В случае установления фактов наличия недостатков в Товаре по результатам экспертизы, OZON вправе вместе с заключением направить Поставщику требования о возмещении имущественных потерь в порядке ст. 406.1 ГК РФ. Перечень имущественных потерь определен в п. 6.21 Условий.
Окончательность решений OZON	14.10. Стороны договорились, что решения, принимаемые OZON в отношении заявленных конечными потребителями требований, связанных с Товаром, являются окончательными для OZON и Поставщика, за исключением случаев, когда такое решение оспорено вступившим в силу решением суда.
14.1. Ремонт и замена некачественного Товара после приемки	
Ремонт Товара	14.1.1 Ремонт Товара АСЦ или Поставщик проводит только по требованию OZON или потребителя, своими силами и за свой счет.
Передача Товара в ремонт	14.1.2. При передаче Товара в ремонт действуют аналогичные положения по условиям транспортировки, наличию сопроводительной документации и комплектности Товара, как и описанные в п.14.2.
Срок ремонта	14.1.3. Срок ремонта Товара не должен превышать 10 рабочих дней с момента обращения OZON в АСЦ или к Поставщику.
Замена Товара	14.1.4. По письменному согласованию с OZON Поставщик или АСЦ вправе произвести замену Товара с недостатком на такой же новый, при условии полного совпадения артикула, комплектации и наличия новой оригинальной упаковки.  Для ФРОВ – товар, предназначенный для замены должен быть поставлен с остаточным сроком годности 100% для товаров с общим сроком годности от 5 суток и более.
Срок замены	14.1.5. Срок замены Товара не должен превышать 10 календарных дней с момента обращения OZON в АСЦ или к Поставщику.
Гарантийный срок при замене Товара	14.1.6. Гарантийный срок на новый Товар, выданный на замену, исчисляется заново.
Ответственное хранение Товара	14.1.7. По письменному согласованию с OZON, Поставщик вправе оставить Товар на ответственное хранение в АСЦ, о чем АСЦ делает соответствующие отметки в заключении о не ремонтпригодности Товара. Расходы на ответственное хранение несет Поставщик.
14.2. Возврат некачественного Товара после приемки	
Направление требования о возврате Товара	14.2.1. Товар, имеющий недостатки, которые не могли быть обнаружены при обычных способах приемки - скрытые недостатки, подлежит возврату Поставщику в течение всего срока службы / срок годности Товара.  14.2.2. OZON направляет Поставщику требование о возврате некачественного Товара и возврата уплаченных за Товар денежных средств на адрес электронной почты, указанной в реквизитах к договору или по ЭДО.
Срок на вывоз Товара	14.2.3. Поставщик обязан вывезти некачественный Товар со склада OZON своими силами и за свой счёт в течение 10 календарных дней с момента направления требования.
Неустойка за нарушение срока вывоза Товара	14.2.4. В случае, если Поставщик не вывез Товар в указанный срок OZON вправе по своему выбору:  а. потребовать от Поставщика оплаты штрафа в размере 0,1% от стоимости не вывезенного Товара за каждый день просрочки вывоза до даты фактического вывоза Товара. б. утилизировать Товар своими силами за счет Поставщика и выставить Поставщику счет за утилизацию Товара.



Срок на возврат денежных средств 14.2.5. Возврат денежных средств по настоящему разделу производится Поставщиком в течение 5 рабочих дней с момента направления OZON соответствующего требования.

Неустойка за нарушение срока возврата денег 14.2.6. По истечении периода, указанного в п. 14.2.5 OZON вправе потребовать от Поставщика оплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости Товара за каждый день просрочки возврата денежных средств.

### 14.3. Контрафакт

Понятие контрафакта 14.3.1. Контрафактный Товар - Товар, при производстве, реализации или ввозе на территорию РФ или ЕАЭС были нарушены права третьих лиц на средства индивидуализации и/или иные результаты интеллектуальной деятельности, включая патенты, ноу-хау и т.п.

Право на возврат контрафакта 14.3.2. В случае наличия данных, что поставленный Поставщиком Товар может быть контрафактным, OZON имеет право вернуть такой Товар Поставщику с полным возвратом уплаченных ранее за Товар денежных средств, а в случае если Товара еще не был оплачен, без оплаты возвращаемого Товара.

14.3.3. Если Стороны не согласуют иное, возврату подлежит весь Товар соответствующей марки, бренда, с нанесенным товарным знаком или артикула (на выбор OZON), имеющийся у OZON и ранее поставленный / переданный Поставщиком.

Основания для признания Товара контрафактным 14.3.4. Стороны согласовали, что достаточным основанием для признания наличия данных, что Товар является контрафактным, является любой из случаев:

- a. заключение или письмо авторизованного сервисного центра официального производителя или эксперта;
- b. любое официальное обращение или сведения государственных органов или суда, в том числе с официальных Интернет-ресурсов о факте контрафактности Товара;
- c. информация от производителя Товара или его представительства / дилера в РФ о том, что Товар не является оригинальным;
- d. обращение третьих лиц о том, что Товар нарушает их права на результаты интеллектуальной деятельности и/или средства индивидуализации;
- e. две и более жалобы на Товар: письменные претензии, обращения на горячую линию, электронные письма в адрес OZON или отзывы на сайте OZON.

Штраф за контрафакт 14.3.5. При наличии оснований, указанных в пп. а, б, п.14.3.4. Поставщик обязан выплатить OZON штраф в размере 500 000 рублей за каждый выявленный факт нарушения.

Вывоз контрафакта 14.3.6. По требованию OZON Поставщик обязан в течение 5 дней с даты получения уведомления своими силами и за свой счет вывезти со склада OZON Товар, признанный контрафактным.

Утилизация контрафакта 14.3.7. В случае нарушения срока вывоза Товара более чем на 1 день, OZON вправе утилизировать Товар в порядке п.14.2.4 Условий.

### 15. ОБРАТНАЯ ПОСТАВКА

Право на обратную поставку 15.1. OZON вправе осуществить возврат Товара Поставщику, если у OZON остается нереализованный Товар, срок годности / срок службы которого не истек. OZON направляет Поставщику письменное уведомление о возврате Товара.

Срок на вывоз Товара 15.2. Поставщик в течение 15 дней с момента получения письменного уведомления от OZON обязан выкупить и вывезти Товар со склада OZON.

Цена Товара при обратной поставке 15.3. Цена выкупа нереализованного Товара, должна соответствовать цене покупки, указанной в ТОРГ-12 на соответствующий Товар, по которой OZON покупал Товар у Поставщика в последний раз, если иной порядок определения цены не будет согласован сторонами в отдельном соглашении о выкупе.



Взаимозачет при обратной поставке	15.4. Обязательства Сторон по оплате Товара могут быть прекращены полностью или частично путем зачета встречного денежного требования. В случае, если Стороны не провели взаимозачет, Поставщик обязан оплатить Товар не позднее 10 календарных дней с момента его получения на складе OZON.
Документы при обратной поставке	15.5. OZON обязан предоставить Поставщику транспортную накладную, товарную накладную по форме ТОРГ-12, счет-фактуру или УПД со статусом документа «1» для поставщиков с НДС или со статусом документа "2" для поставщиков без НДС в момент передачи Товара.
Ответственность за не вывоз Товара при обратной поставке	15.6. В случае, если Поставщик не вывезет выкупленный обратно Товар в указанный выше срок со склада OZON, OZON вправе принять Товар на ответственное хранение и выставить Поставщику счет за услуги по хранению исходя из ставки 20 руб. за 1 кг веса за каждый день просрочки вывоза Товара; 15.7. Если Товар не будет вывезен в течение 30 дней, OZON вправе утилизировать Товар с отнесением всех расходов на утилизацию на Поставщика.
<b>16. ДОКУМЕНТООБОРОТ И ЭДО</b>	
Способы обмена документами	16.1. Уведомления, которыми Стороны обмениваются в рамках действия Договора должны предоставляться путем Курьерской экспресс-почтой, по ЭДО, по электронной почте на адрес, указанный Сторонами в реквизитах к Договору.
Домен OZON	16.2. OZON вправе использовать любой адрес в доменной зоне @ozon.ru для коммуникации с Заказчиком.
Соответствие EDI международным стандартам	16.3. Используемые сообщения должны соответствовать стандартам EDI-сообщений, разработанных ECR-RUS на основе международного стандарта ООН ЭДИФАКТ – UN/EDIFACT D.01B и действующего руководства по электронному обмену данными международной ассоциации EAN.UCC (GS1) – EANCOM 2002 S3.
Приоритет документов	16.4. Документы, отправленные / полученные через EDI, имеют приоритет перед прочими электронными документами, за исключением документов, подписанных усиленной квалифицированной ЭП - УКЭП. 16.5. Сервис обмена электронными документами Поставщику предоставляется провайдером, обладающим сертификатом ECR RUS уровня «Надежный Партнер (Trusted Partner)».
Соглашение о фактах	16.6. Стороны пришли к соглашению, что: а. в случае возникновения споров и разногласий все электронные документы, подписанные УКЭП и/или направленные с помощью платформы электронной коммерции EDI-провайдера, принимаются Сторонами как неоспоримые доказательства; б. автоматическое электронное подтверждение доставки EDI-документа считается легитимным и означает, что противоположная Сторона получила указанный EDI-документ. После получения такого подтверждения какие-либо ссылки на неполучение EDI-документа или на получение в искаженном виде не принимаются.
Направление претензий и уведомлений о зачете	16.7. Стороны пришли к соглашению, что претензии о размере и основании начисления штрафов, а также уведомление о зачете направляются OZON посредством электронной почты, а в случае применения Сторонами электронного документооборота - путем обмена электронными документами по системе провайдера ЭДО.
Получение уведомления	16.8. Любое уведомление, направленное сторонами друг другу, может считаться доставленным по истечении 7 дней с даты его отправки.
Действительность скана документа	16.9. Стороны считают оригиналами копии документов, которые являются подписанными Стороной и/или Сторонами и отправлены по указанным в Договоре адресам электронной почты до момента предоставления оригиналов документов.
Исчисление сроков по Договору	16.10. Все сроки, указанные в Договоре, исчисляются в календарных днях, если в самом условии о сроке не указано иное.



Исчисление рабочих дней по Договору

16.11. Для целей Договора рабочими днями признается рабочее время, с 09:00 до 18:00 (московское время) с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных и праздничных дней согласно законодательству РФ.

## 17. УСТУПКА

Уведомление об уступке

17.1. Поставщик обязан письменно сообщать OZON не позднее 3 рабочих дней с даты наступления одного из следующих событий:

- a. о заключении Поставщиком договора факторинга или иного договора, предусматривающего переход денежного требования Поставщика по договору к третьему лицу.
- b. об уступке Поставщиком денежного требования по договору.
- c. об отмене факторинга.

## 18. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ

Заверения в порядке ст. 431.2. ГК РФ

18.1. Каждая из Сторон Договора в порядке ст. 431.2 ГК РФ дает второй Стороне следующие заверения об обстоятельствах:

- a. Заключение Договора одобрено всеми должностными лицами и органами управления стороны, одобрение которых необходимо в соответствии с законодательством РФ, а также учредительными и внутренними документами.
- b. Подписание и исполнение Сторонами Договора не противоречит законодательству РФ, учредительным документам сторон и другим договорам, заключенным Сторонами с третьими лицами.
- c. Должностные лица, подписывающие от имени Стороны Договор и документы, относящиеся к Договору, имеют все необходимые для этого полномочия.
- d. Каждая из Сторон не имеет каких-либо ограничений, в т.ч. полных запретов на подписание Договора.
- e. Каждая из Сторон не является лицом, которому необходимо получение предварительного согласия антимонопольного органа или необходимо предоставлять в антимонопольный орган ходатайства об осуществлении сделок, и не имеет других ограничений, установленных ФЗ «О защите конкуренции».
- f. Каждая из Сторон не является лицом, которому необходимо получение предварительного согласования для осуществления иностранных инвестиций.
- g. В отношении Стороны не начата процедура несостоятельности (банкротства), Сторона не находится в процессе добровольной или принудительной ликвидации, органами управления стороны не принимались решения о ликвидации, реорганизации или обращении в суд с заявлением о признании соответствующей Стороны банкротом.
- h. Весь Товар, поставляемый по Договору ввезен на территорию РФ / введен в оборот на территории РФ на законных основаниях и не нарушает права на результаты интеллектуальной собственности третьих лиц.

Каждая из Сторон осуществляет свою деятельность в полном соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

Соблюдение налогового законодательства

18.2. Поставщик гарантирует OZON полное соблюдение налогового законодательства РФ, в т.ч. гарантирует, что:

- a. Поставщик уплачивает все налоги и сборы, а также ведет и своевременно подает в налоговые и иные государственные органы налоговую, статистическую и иную отчетность в соответствии с законодательством РФ.
- b. Поставщик отражает все операции по Договору в своей первичной документации, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Поставщика.
- c. Поставщик отражает в налоговой отчетности налог на добавленную стоимость, уплаченный другой Стороной в составе цены товара/работ/услуг.
- d. Поставщик предоставит OZON полностью соответствующие законодательству РФ первичные документы, отчетность, обязанность по ведению которых возлагается на Поставщика, в т.ч., но не ограничиваясь: счета-фактуры, акты.
- e. Основной целью совершения Договора не являются неуплата / неполная уплата и/или зачет / возврат суммы налога.



Предоставление документов	<p>Обязательство по Договору будет исполнено лицом, являющимся Стороной Договора, заключенного с налогоплательщиком, и/или лицом, которому обязательство по исполнению Договора передано по договору или законодательству РФ.</p> <p>18.3. Поставщик обязуется по первому требованию OZON и/или налоговых органов, в т.ч. при встречной налоговой проверке, предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к Договору и/или подтверждающих гарантии и заверения, указанные выше, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса OZON и/или налогового органа.</p>
Признание заверений и гарантий	18.4. Стороны признают и понимают, что, заключая Договор, полагаются на вышеперечисленные заверения и гарантии.
Право на расторжение договора	18.5. Стороны соглашаются и признают, что заверения и гарантии представляют собой «существенные условия» Договора для целей ГК РФ. Любое нарушение или недействительность какого-либо заверения или гарантии будет считаться существенным нарушением Договора для целей ст. 450 ГК РФ. Предусмотренные последствия применяются к Поставщику независимо от того, было ли ему известно о недостоверности таких заверений или нет.
Возмещение убытков	<p>18.6. В случае если Поставщик дал OZON недостоверные заверения об обстоятельствах, указанных выше, он обязан по его письменному требованию и по выбору OZON:</p> <p>а. возместить OZON убытки, причиненные недостоверностью / нарушением таких заверений, расходы, понесенные OZON в связи с недостоверностью таких заверений; возместить имущественные потери OZON в порядке ст. 406.1. ГК РФ. Понятие имущественных потерь определено в п. 6.21 Условий.</p>
Срок на возмещение убытков	18.7. Поставщик возмещает OZON убытки / имущественный потери в течение 10 рабочих дней с даты получения от OZON письменного требования.
Расторжение договора при нарушении заверений и гарантий	18.8. Стороны договорились, что в случае нарушения Поставщиком указанных заверений и гарантий, OZON вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном в п.1.6.

## 19. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

Соблюдение требований	19.1. Стороны обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства.
Перечень запретов	19.2. Стороны обязуются не совершать предложение, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая, но не ограничиваясь: взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим, юридическим лицам, включая, коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей, индивидуальным предпринимателям и самозанятым.
Право на отказ от договора при нарушении оговорки	19.3. В случае нарушения одной из Сторон указанных обязательств, другая Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора.
Убытки	19.4. Сторона, требующая расторжения Договора по основаниям настоящего раздела, не возмещает убытки другой Стороне.
Право на проверку	19.5. Стороны вправе периодически проверять друг друга любым незапрещённым законом способом на предмет соблюдения антикоррупционного законодательства.

## 20. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ



Перечень  
конфиденциальной  
информации

20.1. Стороны договорились, что к конфиденциальной информации, далее – КИ, относится:

- a. факт заключения и все коммерческие условия Договора, приложений к нему;
- b. информация, которая имеет коммерческую ценность или дает конкурентные преимущества стороне;
- c. информация, находящаяся в информационной системе стороны, доступ к которой предоставлен другой стороне;
- d. информация, не являющаяся общедоступной;
- e. любая иная информация, которая обозначена одной из сторон в качестве конфиденциальной.

Обязательства  
Сторон по КИ

20.2. Каждая из сторон обязана:

- a. принимать все необходимые меры по охране конфиденциальности информации;
- b. использовать КИ только в целях исполнения обязательств по Договору. предоставлять доступ к КИ только тем сотрудникам, которым он обоснованно необходим для выполнения служебных обязанностей по исполнению Договора.

Перечень лиц,  
которым можно  
раскрывать КИ без  
согласия

20.3. Каждая из сторон вправе без предварительного согласия предоставлять КИ аффилированным лицам, государственным органам. Предоставление конфиденциальной информации иным лицам требует предварительного письменного согласия стороны.

Информация,  
которая не  
является КИ

20.4. Обязательство защищать и хранить в секрете КИ раскрывшей эту информацию Стороны не распространяется на информацию, которая:

- a. на момент раскрытия являлась или стала общедоступной, иначе как вследствие нарушения, допущенного принимающей Стороной;
- b. становится известной принимающей Стороне из источника, иного чем раскрывающая Сторона, без нарушения принимающей Стороной условий Договора;
- c. была известна принимающей Стороне до ее раскрытия по Договору;
- d. была раскрыта с письменного разрешения раскрывающей Стороны.

Срок действия  
условия

20.5. Условия о конфиденциальности должны соблюдаться в течение срока действия договора и в течение 3 лет после его прекращения (расторжения).

Приоритет NDA

20.6. Если между сторонами заключено соглашение о конфиденциальности, условия такого соглашения имеют приоритет над настоящими условиями.

## 21. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

Право на  
использование  
ПДн

21.1. Сторона вправе передавать другой стороне персональные данные, далее - ПДн, если использование ПДн требуется для заключения и исполнения договора.

Обязательства по  
обработке ПДн

21.2. Сторона, получившая ПДн, обязана:

- a. обрабатывать ПДн исключительно в целях и способами, необходимыми для заключения и исполнения договора.
- b. обеспечивать конфиденциальность полученных ПДн, их безопасность при обработке, не разглашать информацию о месте хранения ПДн.
- c. принимать все необходимые правовые, организационные и технические меры защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий с ПДн.

Право на передачу  
ПДн

21.3. OZON вправе передать полученные от Поставщика ПДн своим Поставщикам, аффилированным лицам OZON, Поставщикам аффилированных лиц в целях:

- a. исполнения заключенных с Поставщиком договоров.
- b. обслуживания и использования IT-систем OZON.
- c. хранения информации о заключенных договорах.
- d. обеспечения безопасности и охраны объектов, организации пропускного режима.



Гарантии по ПДн 21.4. Сторона, передающая ПДн, гарантирует и заверяет, что ею получено согласие субъектов ПДн на передачу ПДн третьим лицам.

21.5. Поставщик гарантирует и заверяет, что полученное им согласие предусматривает право OZON на передачу ПДн для обработки лицам, указанным в п. 20.3. Поставщик обязан уведомить субъектов, ПДн которых передаются OZON, об осуществлении обработки его персональных данных OZON.

## 22. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

Освобождение от ответственности 22.1. Каждая из сторон освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если докажет, что оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора, таких как: наводнение, землетрясение, военные действия, забастовка, акты государственных органов, пандемия.

Срок на уведомление о форс-мажоре 22.2. Сторона, для которой возникла невозможность выполнения своих обязательств по Договору, должна в пятидневный срок (при наличии технической возможности) с момента наступления форс-мажорных обстоятельств письменно известить другую Сторону о наступлении и прекращении форс-мажорных обстоятельств.

Ответственность за нарушение срока 22.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

Минимизация последствий 22.4. Сторона обязана принимать все возможные меры с целью максимально ограничить отрицательные последствия, вызванные указанными форс-мажорными обстоятельствами.

Подтверждение наличия факта форс-мажора 22.5. Подтверждением наступления форс-мажора будет являться справка, выданная компетентными органами.

Исполнение договора при форс-мажоре 22.6. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения сторонами обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

Отказ от исполнения Договора 22.7. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 3-х месяцев подряд, каждая из сторон имеет право отказать от исполнения Договора. При этом, ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за возникшие вследствие такого расторжения убытки.

## 23. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

Порядок рассмотрения споров 23.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, в том числе по заключению, расторжению, изменению, признанию недействительным либо выполнению условий, будут по возможности решаться Сторонами путем переговоров и направления претензий.

Срок на рассмотрение претензии 23.2. Срок на рассмотрение и ответ на претензию составляет 15 дней с даты ее получения.

Начисление санкций 23.3. Все санкции по Договору начисляются только после предъявления письменной претензии Стороной, чьи права были нарушены.

Срок на оплату санкций по договору 23.4. Все санкции, предъявленные OZON Поставщику по договору, и возмещение имущественных потерь, подлежат оплате в течение 10 дней с даты истечения срока на рассмотрение претензии, если в договоре не указан иной срок.

Выполнение обязательств при оплате пени / неустойки 23.5. Уплата пени / неустойки / возмещение имущественных потерь не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.



Суд для разрешения споров | 23.6. Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения Договора, которые не разрешены сторонами в претензионном порядке передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

#### **24. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА**

Порядок оформления изменений | 24.1. Изменения и дополнения к Договору оформляются в виде дополнительных соглашений, подписываемых уполномоченными представителями Сторон.

24.2. После подписания такие изменения и дополнения становятся неотъемлемой частью Договора.

Изменение реквизитов | 24.3. Стороны обязуются извещать друг друга об изменении реквизитов юридического лица, банковских реквизитов, юридических, почтовых, электронных адресов, номеров телефонов, смены постоянно действующего исполнительного органа не позднее 5 дней с даты произошедшего изменения.

Действительность Договора | 24.4. Договор остается действительным также в случае, когда одно или более условий Договора признаны или становятся недействительными.

#### **25. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

Расторжение по согласию Сторон | 25.1. Договор может быть расторгнут как по взаимному соглашению Сторон, так и по требованию одной из Сторон.

Право на одностороннее расторжение | 25.2. О намерении расторгнуть Договор заинтересованная Сторона обязана письменно уведомить другую Сторону не менее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Указанный пункт не распространяется на случаи, когда договор может быть расторгнут по инициативе OZON в связи с нарушением Поставщиком заверений и гарантий или не согласии с новой версией Условий.

Недопустимость отказа от Заказа | 25.3. Стороны договорились, что согласованные на дату расторжения / прекращения Договора Заказы подлежат выполнению и оплате.

Обратный выкуп при расторжении | 25.4. При прекращении / расторжении Договора OZON вправе потребовать от Поставщика выполнить обязательства по обратному выкупу поставленного Товара. Если на дату расторжения / прекращения Договора OZON не воспользовался своим правом, то оно сохраняется за OZON в течение 1 года с даты расторжения / прекращения Договора.

Убытки при расторжении | 25.5. OZON ни при каких обстоятельствах не возмещает Поставщику убытки в связи с приостановлением или расторжением Договора.

#### **26. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

Срок действия договора | 26.1. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами коммерческих условий и действует в течение 1 года.

Автопродлонгация | 26.2. Срок действия Договора автоматически продлевается на каждый следующий календарный год при условии, если не позднее, чем за 30 дней до даты его окончания ни одна из Сторон письменно не заявит о намерении прекратить его действие.







## Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ООО "ИНТЕРНЕТ РЕШЕНИЯ" Удовиченко Ольга Юрьевна, Главный бухгалтер	714FC10066ABF2BA4AB1CCF8ADB73E69 с 19.02.2020 14:33 по 19.02.2021 14:33 GMT+03:00	03.09.2020 17:26 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 ООО "ИНТЕРНЕТ РЕШЕНИЯ" Удовиченко Ольга Юрьевна, Главный бухгалтер	714FC10066ABF2BA4AB1CCF8ADB73E69 с 19.02.2020 14:33 по 19.02.2021 14:33 GMT+03:00	03.09.2020 17:27 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа